

CORSO

→ *L'evento si svolgerà in videoconferenza* ←

Copilot e Claude al lavoro: guida pratica per chi usa la suite Microsoft

GIOVEDÌ 19 NOVEMBRE 2026

Orario: 09.30- 13.30

RELATORE:

Dott. Francesco Elmi

Esperto in User Experience Design & Effective Communication Strategies

www.tiforma.it



Presentazione

Molte persone hanno già Copilot dentro Word, Excel, PowerPoint e Outlook, ma non sanno da dove cominciare e per quali compiti usarlo. In parallelo, strumenti come Claude stanno cambiando il modo di scrivere, analizzare e organizzare il lavoro. Questa lezione di quattro ore offre un'introduzione pratica e senza tecnicismi a entrambi: cosa sono, come funzionano, cosa possono fare per chi lavora ogni giorno con documenti, mail, fogli di calcolo e riunioni.

Si parte dai concetti essenziali (cos'è un assistente AI, come si scrive un buon prompt, quali sono i limiti) e si passa a dimostrazioni dal vivo su casi reali: dalla bozza di un documento al riepilogo di una riunione, dall'analisi di una tabella alla preparazione di una presentazione. Un laboratorio guidato permette di provare i due strumenti sullo stesso compito e di confrontare i risultati, per capire quando conviene usare l'uno, l'altro o entrambi. La lezione si chiude con le regole di buon senso su sicurezza, riservatezza dei dati e verifica dei risultati.

Programma

**Ore 9.00- verifica connessione e funzionalità strumenti di condivisione*

- Comprensione chiara di cosa possono (e non possono) fare Copilot e Claude
- Metodo semplice per scrivere richieste efficaci
- Alcuni casi d'uso pronti da applicare subito al proprio lavoro
- Criteri per scegliere lo strumento giusto e usarlo in sicurezza

DESTINATARI

Professionisti e team che lavorano con la suite Microsoft e vogliono iniziare a usare l'AI in modo concreto. Non servono competenze tecniche né di programmazione.



MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

L'evento si svolgerà in videoconferenza attraverso lo strumento di comunicazione ZOOM; il link di accesso sarà disponibile sulla piattaforma didattica Tiforma.academy.

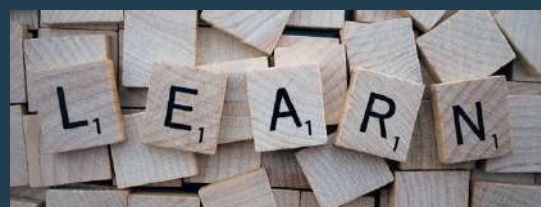
Le istruzioni operative dettagliate saranno fornite ai partecipanti qualche giorno prima dello svolgimento del corso.



Segreteria organizzativa:
Duccio Piazzini
dpiazzini@tiforma.it

Ti Forma S.r.l.
Via Giovanni Paisiello, 8
50144 Firenze
Tel. 055-210755 (interno 203)
Fax 055 291715
P.IVA/C.F. 04633850484
www.tiforma.it

Il programma e il modulo di iscrizione possono essere scaricati dal sito: www.tiforma.it



Informativa Clienti Formazione- Articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679
Privacy notice (o informativa essenziale)

Chi è il titolare del trattamento?	TI FORMA S.R.L.	Indirizzo: Via Giovanni Paisiello, 8 - 50144 Firenze Tel. 055 210755 email: info@tiforma.it
Chi è il responsabile della protezione dei dati?	DPO	dpo@tiforma.it
Chi sono i destinatari?	responsabili esterni del trattamento ed eventuali ulteriori titolari e/o contitolari	-istituti bancari per la gestione di incassi e pagamenti -società e studi legali per la tutela dei diritti contrattuali e/o che si occupano di recupero del credito -società di elaborazione dati e di servizi informatici (es. web hosting, data entry, gestione e manutenzione infrastrutture e servizi informatici, ecc.); -consulenti esterni per fini amministrativi -eventuali partners ai fini dello svolgimento di eventi organizzati insieme La comunicazione può avvenire anche nei confronti dell'amministrazione finanziaria, degli enti pubblici di vigilanza e controllo nei confronti dei quali il Titolare deve adempiere a specifici obblighi.
Cosa sarà fatto dei tuoi dati personali?		
I dati personali saranno trattati:	il trattamento avviene in base a:	Dati trattati:
per la gestione dell'ordine	contratto in essere adempimento di attività conseguenti al rapporto instaurato e regolamentate per il settore di mercato del titolare del trattamento	Ragione sociale azienda, partita IVA e/o codice fiscale, indirizzo fisico e telematico, numero di telefono, fax, PEC
per l'esecuzione e la gestione del rapporto contrattuale instaurato		
per la fornitura del servizio acquistato		numero di telefono fisso e/o mobile e indirizzo telematico
per la fatturazione e il pagamento		
per l'attività di assistenza alla clientela sui servizi venduti e/o la trattazione dei reclami		
per l'adempimento di obblighi di legge dipendenti dal rapporto contrattuale	obblighi fiscali e contabili e di controllo dell'attività e dipendenti dalla normativa di settore; obblighi di monitoraggio e di vigilanza cui è sottoposta l'attività svolta dal titolare del trattamento	Ragione sociale azienda, partita IVA e/o codice fiscale, indirizzo fisico e telematico, numero di telefono, fax, PEC
per la comunicazione a destinatari e/o terzi in dipendenza del rapporto contrattuale e degli obblighi che ne derivano	legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi e destinatari	
per la loro archiviazione e conservazione	obblighi di legge di natura contabile e fiscale o per l'esercizio dei diritti dipendenti dal contratto con il Titolare	
per l'adempimento degli obblighi di sicurezza informatica	legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi e destinatari	
Quali dati personali verranno trattati?		
o Ragione sociale azienda, partita IVA e/o codice fiscale, indirizzo fisico e telematico, numero di telefono, fax, PEC, posizione professionale, data e luogo di nascita, dati iscrizione all'ordine professionale		

Ti informiamo che puoi esercitare in qualsiasi momento il diritto di reclamo all'Autorità competente e gli altri diritti previsti dagli artt. 15 e ss. del Regolamento Europeo (UE) 2016/679.

Per maggiori informazioni consulta l'informativa Clienti Formazione completa al seguente link <http://www.tiforma.it/privacy-e-cookie/informativa-completa-clienti-formazione/> o contattaci all'indirizzo mail info@tiforma.it

Ti Forma s.r.l.
 Via Giovanni Paisiello, 8 - 50144 FIRENZE
 Tel 055 210755 - Fax 055 291715
info@tiforma.it - tiforma@boxpec.it - www.tiforma.it

C.F. P.IVA e Registro Imprese
 04633850484
 REA Firenze 467115
 Capitale Sociale: Euro 172.884,50 i.v.